

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Personallösungen FBI GmbH ist seit über 20 Jahren ein verlässlicher Partner in der Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung. Wir arbeiten eng mit Apotheken und pharmazeutischen Unternehmen bundesweit zusammen und bieten unseren Mitarbeitern faire Arbeitsbedingungen, eine persönliche Betreuung sowie langfristige Perspektiven.

Im Rahmen dieser Stellenbesetzung übernehmen wir die **direkte Personalvermittlung**. Das bedeutet: Sie schließen Ihren Arbeitsvertrag direkt mit unserem Kunden – einer modernen, familiengeführten Apotheke im Filialverbund in Hagen. Für Sie entstehen selbstverständlich keine Kosten.

Unsere Erfahrung und unser Netzwerk ermöglichen es uns, passgenaue Lösungen für Unternehmen und Fachkräfte zu finden – stets mit dem Ziel, Vertrauen, Qualität und nachhaltige Zusammenarbeit zu gewährleisten.

Pharmazeutisch kaufmännisch Assistent (w /m / d) in Hagen

(382)

 Standort: Hagen  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz (PKA) (m/w/d)

Moderne familiengeführte Apotheke im Filialverbund | Hagen | Vollzeit oder Teilzeit

Sie möchten in einer modernen, familiengeführten Apotheke arbeiten, in der Teamgeist, Wertschätzung und ein angenehmes Arbeitsklima großgeschrieben werden? Für unseren Kunden – einen erfolgreichen Apothekenverbund in Hagen – suchen wir im Rahmen der **direkten Personalvermittlung** eine engagierte Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz (PKA) (m/w/d).

Freuen Sie sich auf einen sicheren Arbeitsplatz, ein modernes Arbeitsumfeld, flexible Arbeitszeiten sowie ein übertarifliches Gehalt.

Entwicklungspotential / Perspektiven

- Langfristige Festanstellung in einer modernen Apotheke
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb des Filialverbundes
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit Gestaltungsspielraum
- Wertschätzende Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen

Bedeutung für das Unternehmen

Als Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz sind Sie ein wichtiger Bestandteil des Apothekenteams. Durch Ihre strukturierte Arbeitsweise sorgen Sie für einen optimal organisierten Warenfluss und unterstützen damit maßgeblich die Versorgung der Kunden sowie den reibungslosen Ablauf des Apothekenalltags.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Organisation und Koordination des Backoffice
- Warenbewirtschaftung und Lagerorganisation
- Durchführung von Bestellungen und Warenannahme
- Bearbeitung von Retouren
- Lagerpflege und Bestandskontrollen
- Telefonische Betreuung von Kunden und Lieferanten
- Unterstützung des Apothekenteams bei administrativen Tätigkeiten
- Sicherstellung eines reibungslosen Warenflusses

Fachliche Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz (PKA)
- Erfahrung in der Warenwirtschaft und Lagerorganisation von Vorteil
- Sicherer Umgang mit gängigen EDV-Systemen
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Organisationsgeschick
- Zuverlässigkeit und Engagement
- Spaß am Beruf und Motivation, sich aktiv einzubringen

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Unser Kunde bietet Ihnen:

- Übertarifliche Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten und individuelle Stundenzahl (Vollzeit oder Teilzeit)
- Modern ausgestattete Apotheke
- Sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Familiäres und kollegiales Arbeitsumfeld
- Ein herzliches und engagiertes Team
- Kostenlose Parkmöglichkeiten
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Weitere attraktive Vorteile und Mitarbeitervergünstigungen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Personallösungen FBI GmbH

Petra Flaum

Stockumerstr. 28

58453 Witten

Tarifvertrag: ADEXA

[Impressum](#)

